

**Správa z vyhodnotenia plnenia úloh vyplývajúcich z Protikorupčného programu podniku
za rok 2022**

V súlade s Uznesením vlády Slovenskej republiky č. 585/2018 zo dňa 12. decembra 2018 v oblasti „Protikorupčnej politiky Slovenskej republiky na roky 2019 - 2023“ sa podnik prostredníctvom svojho zakladateľa MŽP SR zapojil do „boja proti korupcii“ a dňom 23. augusta 2019 prijal Protikorupčný program podniku (ďalej len „PKPP“), ktorého predmetom je prijatie, zavedenie, uplatňovanie a vedenie účinnej a koordinovanej protikorupčnej politiky podniku v súlade so zásadami právneho štátu a etických noriem. Aktualizácia PKPP bola podnikom uskutočnená dňa 30. júna 2022.

Ciele a opatrenia stanovené v PKPP na rok 2022 boli splnené/plnené nasledovne:

CIEĽ č. 1:	Zmenšovať priestor na existenciu a vznik korupčných rizík
Opatrenie č. 1.1:	Zlepšovať systém riadenia korupčných rizík s využitím ich elektronickej identifikácie a hodnotenia
Úlohy:	<ul style="list-style-type: none"> a) efektívne vyhodnocovať prijaté opatrenia v procesoch riadenia korupčných rizík so zodpovednými vedúcimi zamestnancami b) aktualizovať zoznamy identifikovaných korupčných rizík c) aktualizovať katalóg korupčných rizík
Termín:	a), b), c) každoročne v rámci aktualizácie PKPP alebo podľa potreby
Stav plnenia:	<ul style="list-style-type: none"> a) splnené – vyhodnotenie úloh a protikorupčných opatrení jednotlivých OÚ podniku vyplývajúcich z PKPP b) splnené – aktualizované Zoznamy identifikovaných korupčných rizík c) splnené – aktualizovaný Katalóg korupčných rizík
Opatrenie č. 1.2:	Zmenšovať priestor a príležitosti možných korupčných rizík pri uzatváraní zmluvných vzťahov s partnermi vecného vzťahu
Úloha:	zavádzanie protikorupčných doložiek do zmlúv s partnermi vecného vzťahu, zavádzanie protikorupčných doložiek do všeobecných obchodných podmienok k zmluvám o dielo a objednávok
Termín:	trvale

Stav plnenia:	v plnení – protikorupčná doložka je podnikom zavádzaná do všetkých uzatváraných zmlúv s partnermi vecného vzťahu
---------------	--

Opatrenie č. 1.3:	<i>Udržať plne transparentný a nediskriminačný proces verejného obstarávania s vylúčením možného konfliktu záujmov a elimináciou potenciálneho korupčného správania</i>
Úlohy:	<ul style="list-style-type: none"> a) eliminovať potenciálne korupčné správanie v procesoch verejného obstarávania, zachovávanie transparentnosti a nediskriminácie pri výberových konaniach b) predchádzať vzniku konfliktu záujmov zamestnancov, členov komisie a ostatných subjektov zúčastnených v celom procese verejného obstarávania
Termín:	trvale
Stav plnenia:	<ul style="list-style-type: none"> a) v plnení – pred uzatvorením zmluvného vzťahu, zadaním objednávky sa posudzuje každý partner vecného vzťahu, ktorý vstupuje do zmluvného vzťahu s podnikom b) v plnení – predchádzanie konfliktu záujmov dodržiavaním zásad a postupov v súlade s vnútro podnikovými normami, podpisovanie čestného vyhlásenia o neprítomnosti konfliktu záujmu, zo strany členov komisií

CIEĽ č. 2:	Účinne chrániť oznamovateľov podozrení z korupcie, inej protispoločenskej činnosti a neetického správania, zvyšovať povedomie zamestnancov v oblasti protikorupčnej politiky podniku
Opatrenie č. 2.1:	<i>Zvyšovať povedomie zamestnancov v oblasti protikorupčnej politiky podniku</i>
Úlohy:	uskutočňovať vzdelávanie zamestnancov podniku zamerané na ochranu oznamovateľov protispoločenskej činnosti, etické správanie, konflikt záujmov a prevenciu korupcie
Termín:	priebežne (minimálne 1x za dva roky)
Stav plnenia:	splnené – uskutočnené vzdelávanie všetkých zamestnancov podniku

Opatrenie č. 2.2:	Skvalitňovať ľudské zdroje na všetkých organizačných úrovniach v oblasti protikorupčných opatrení
Úlohy:	<ul style="list-style-type: none"> a) aktualizovať Etický kódex podniku b) dôsledne presadzovať a dodržiavať politiku podniku v oblasti poskytovania, prijímania darov, príspevkov a pohostení v rámci obchodných vzťahov
Termín:	<ul style="list-style-type: none"> a) priebežne b) trvale
Stav plnenia:	<ul style="list-style-type: none"> a) v plnení – Etický kódex podniku sa aktualizuje priebežne b) splnené – politika podniku v oblasti poskytovania, prijímania darov, príspevkov a pohostení v rámci obchodných vzťahov je zavedená a dodržiava sa

V Bratislave dňa 10.07.2023

Ing. Andrej Kasana, PhD.
poverený výkonom funkcie
generálneho riaditeľa štátneho podniku