

Manuál na prihlásenie do EU ETS Reporting Tool

EU ETS Reporting Tool je elektronický systém vytvorený Európskou komisiou a jeho cieľom je podporovať podávanie správ v systéme obchodovania s emisiami skleníkových plynov. Oblasť monitorovania, nahlasovania a overovania emisií (MRV) sa zameriava na funkcie a procesy, ktoré sa týkajú predkladania monitorovacích plánov a overených ročných emisií.

Prístup do EU ETS Reporting Tool a prihlasovacie údaje kontaktných osôb spravuje EU Login - autentifikačná služba Európskej komisie prostredníctvom používateľských účtov. EU Login slúži na identifikáciu používateľov digitálnych služieb Európskej komisie a umožňuje im, aby využívali viacero webových služieb Komisie prostredníctvom jednej emailovej adresy a hesla. Prihlásenie prebieha formou verifikácie v dvoch stupňoch. Tento manuál Vás prevedie krokmi potrebnými na vytvorenie používateľského účtu v EU Login. Ak už EU Login vytvorený máte (napr. sa prihlasujete do registra Únie alebo sa prihlasujete do elektronického systému ako účastník obchodovania s emisnými kvótami ETS 1) pokračujte rovno na: <https://ets-reporting.ec.europa.eu>

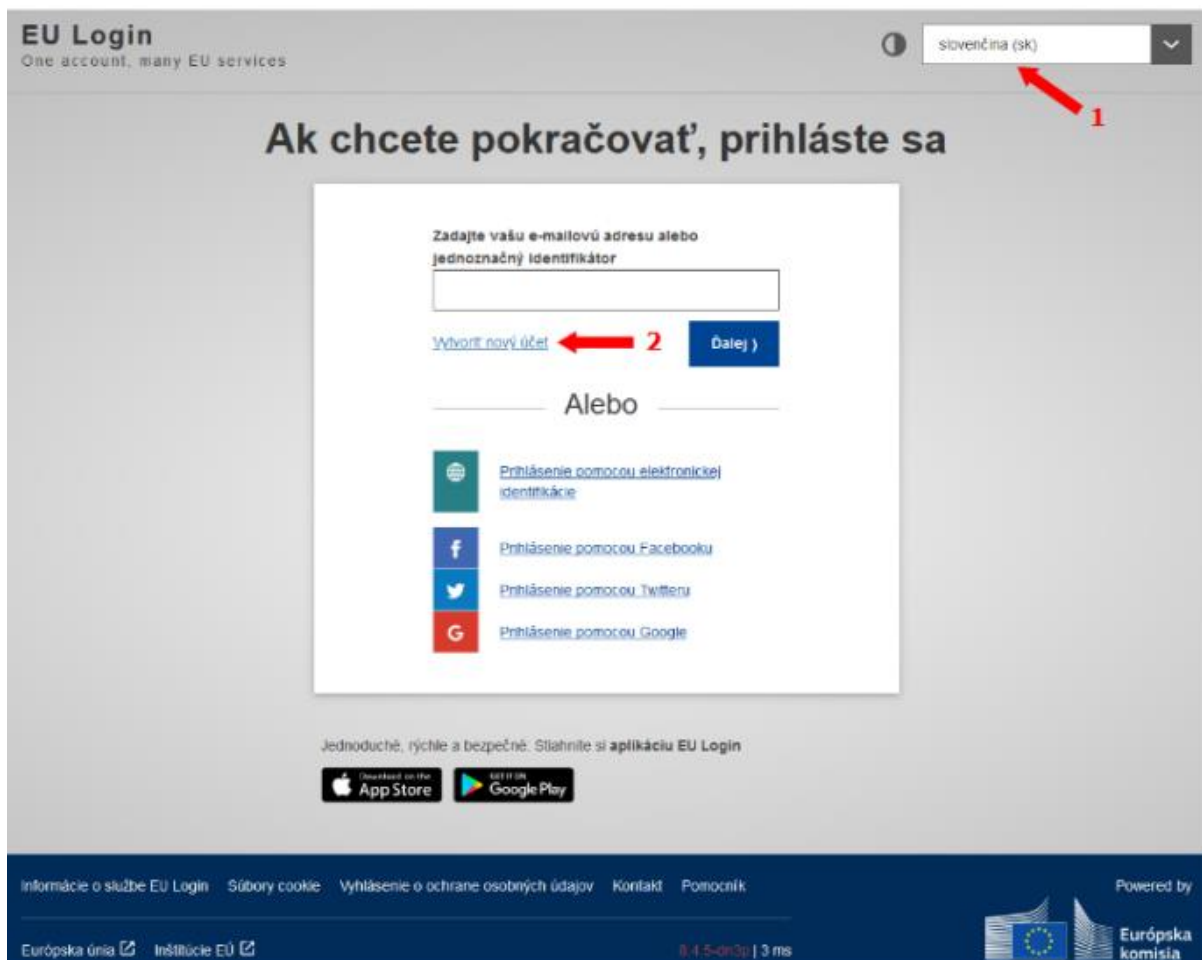
Kontakt:

e-mail: valentina.zemanova@enviro.gov.sk

telefón: +421 2 5956 2559

1. Vytvorenie používateľského účtu v EU Login

1. Kliknite na stránku: <https://webgate.ec.europa.eu/cas/>
2. Zobrazí sa Vám stránka autentifikačnej služby Európskej komisie EU Login. Ak sa Vám stránka nezobrazuje v slovenskom jazyku, nastavte si jazyk „slovenčina (sk)“ v pravom hornom rohu (1). Kliknite na odkaz „Vytvoriť nový účet“ (2).



3. Zobrazí sa Vám registračný formulár, v ktorom vyplňte jednotlivé polia (1 – 5). Pred odoslaním údajov si prečítajte vyhlásenie o ochrane osobných údajov a potvrdte ho označením príslušného poľa (6). Formulár odošlite kliknutím na „Vytvoriť nový účet“ (7).

The screenshot shows the 'Vytvoriť nový účet' (Create new account) page of the EU Login system. The page has a header with 'EU Login' and 'One account, many EU services'. A language selector shows 'slovenčina (sk)'. There are links for 'Vytvoriť nový účet' and 'Prihlásenie'. The main heading is 'Vytvoriť nový účet'. Below it is a link to the 'Pomocník pre externých používateľov'. The form contains the following fields and elements:

- 1. 'Meno' (Name) text input field.
- 2. 'Priezvisko' (Surname) text input field.
- 3. 'E-mail' text input field.
- 4. 'Potvrdenie e-mailu' (Confirm email) text input field.
- 5. 'Jazyk e-mailovej správy' (Email language) dropdown menu, currently set to 'slovenčina (sk)'.
- 6. A checkbox labeled 'Označením tohto políčka potvrdzujete, že ste si prečítali vyhlásenie o ochrane osobných údajov' (By checking this box, you confirm that you have read the privacy policy statement).
- 7. Two buttons: 'Vytvoriť nový účet' (Create new account) and 'Zrušiť' (Cancel).

The footer contains links for 'Informácie o službe EU Login', 'Súbory cookie', 'Vyhlásenie o ochrane osobných údajov', 'Kontakt', and 'Pomocník'. It also features the European Union flag and the text 'Európska únia', 'Inštitúcie EÚ', and 'Európska komisia'.

4. Po úspešnej registrácii systém vygeneruje nasledujúcu správu a zároveň Vám v priebehu niekoľkých minút na Vami uvedenú e-mailovú adresu zašle e-mail, ktorý Vám umožní proces registrácie dokončiť. V e-maile nájdete odkaz, prostredníctvom ktorého si vytvoríte heslo. Na vytvorenie hesla máte čas najviac 24 hodín. Po uplynutí tejto lehoty bude potrebné celý proces opakovať.

The screenshot shows the 'Vytvoriť nový účet' (Create new account) page after successful registration. The main heading is 'Vytvoriť nový účet'. Below it is a message box that reads: 'Ďakujeme, že ste sa zaregistrovali, následne dostanete e-mail, ktorý vám umožní proces registrácie dokončiť.' (Thank you for registering, you will then receive an email that will allow you to complete the registration process.) The footer is the same as in the previous screenshot.

5. V e-maile, ktorý Vám systém zaslal, kliknite na prepojenie označené ako „tento odkaz“. Následne budete presmerovaný na stránku, prostredníctvom ktorej si vytvoríte nové vlastné heslo, ktorým budete do služby EU Login pristupovať a dokončíte tak proces registrácie. Pri tvorbe hesla je potrebné dodržať požiadavky na vytvorenie hesla uvedené v dolnej časti obrazovky (1). Nové heslo vpíšte do riadkov „Nové heslo“ (2) a „Potvrdenie nového hesla“ (3) a potvrdíte kliknutím na „Odoslať“ (4).

Nové heslo

 Zvoľte si nové heslo.

e-mail@e-mail.sk
(Externá)

Nové heslo

Potvrdenie nového hesla

Odoslať

Heslá nesmú obsahovať meno používateľa a musia obsahovať najmenej 10 znakov vybraných najmenej z týchto štyroch skupín znakov (medzery sú povolené):

- Veľké písmená: od A po Z
- Malé písmená: od a po z
- Čísllice: od 0 do 9
- Špeciálne znaky: !"#5%&'()*+,-./:;<=>?@[\\]^_`{|}~

Priklady: GH|XHMZ3EG rclRoED7wy 9PURyX@{hz

[\[Vygenerovať ďalšie vzorové heslá\]](#)

← 2

← 3

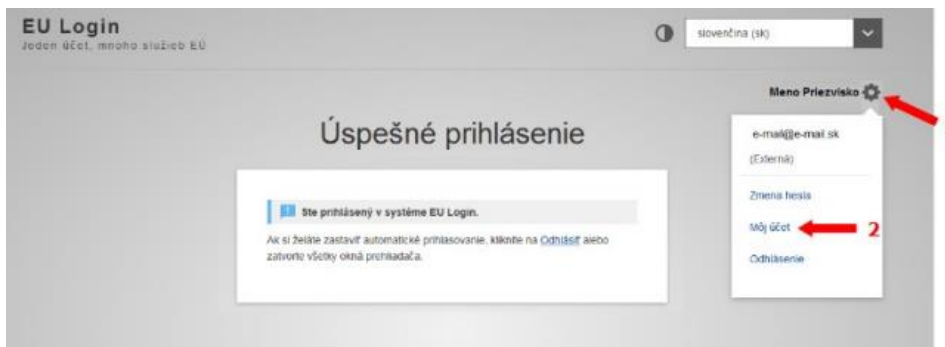
← 4

← 1

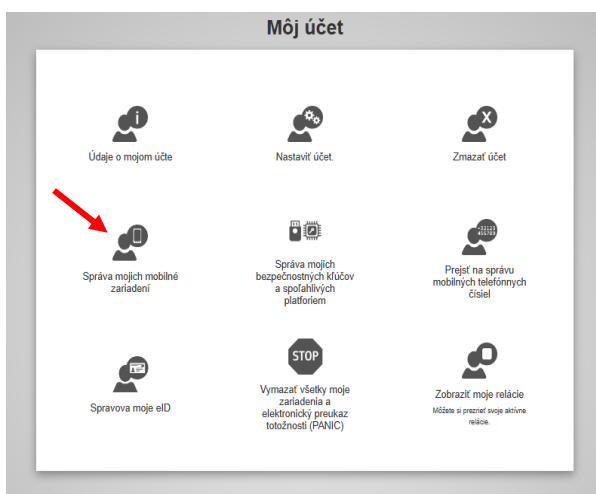
6. Po úspešnom odoslaní hesla Vám systém zmenu hesla potvrdí. Kliknutím na tlačidlo „Pokračovať“ (1) Vás systém prihlási do Vášho účtu v EU Login. Pri prihlasovaní do EU ETS Reporting Tool budete vždy automaticky presmerovaný na autentifikačnú službu EU Login. Keďže prihlásenie prebieha v dvoch stupňoch, je potrebné do systému EU Login pridať aj svoje mobilné zariadenie. Na pridanie mobilného zariadenia do EU Login postupujte podľa návodu nižšie.



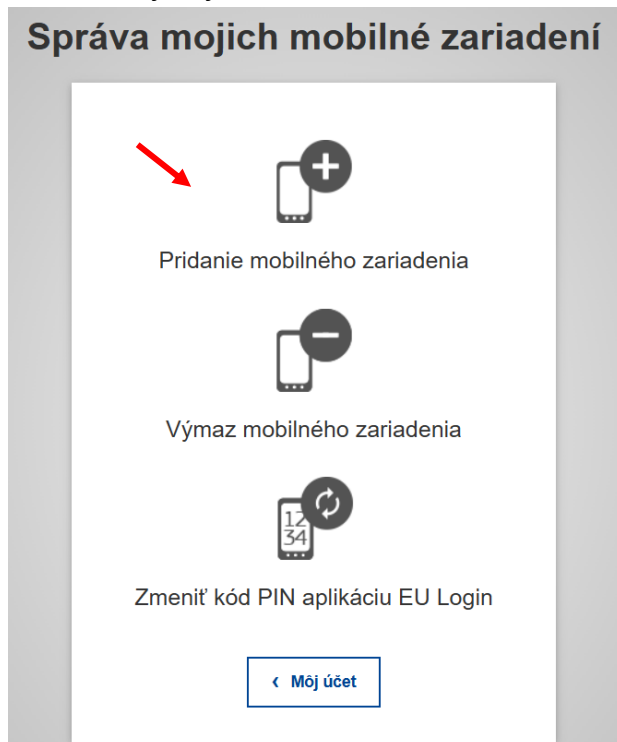
7. Pokračujte rozbalením používateľského menu prostredníctvom ozubeného kolieska (1) v pravom hornom rohu obrazovky a kliknite na „Môj účet“ (2).



8. Na nasledujúcej obrazovke kliknite na voľbu „Správa mojich mobilných zariadení“.



9. Na nasledujúcej obrazovke kliknite na „Pridanie mobilného zariadenia“



10. V ďalšom kroku zadajte názov svojho mobilného zariadenia a PIN kód podľa vlastného výberu. PIN kód následne potvrdíte pre overenie správnosti.

Uveďte názov, ktorý sa bude využívať na identifikáciu vášho mobilného zariadenia, a kód PIN, ktorý budete využívať pre toto zariadenie.

Názov zariadenia

Štvormiestny kód PIN

Ak chcete využívať mobilnú aplikáciu EU Login, budete musieť uviesť tento kód PIN vo vašom mobilnom zariadení.

Potvrdte svoj kód PIN

Odoslať **Zrušiť**

11. Následne Vám EU Login vygeneruje QR kód. Otvorte si na mobilnom zariadení aplikáciu EU Login¹ a zvoľte možnosť „Začať“. Následne môžete cez aplikáciu naskenovať QR kód.



12. V mobilnej aplikácii EU Login zadajte PIN kód ktorý ste si zvolili v kroku 10.
13. Potvrďte v mobilnej aplikácii pridanie zariadenia kliknutím na oznámenie, ktoré sa Vám zobrazí.

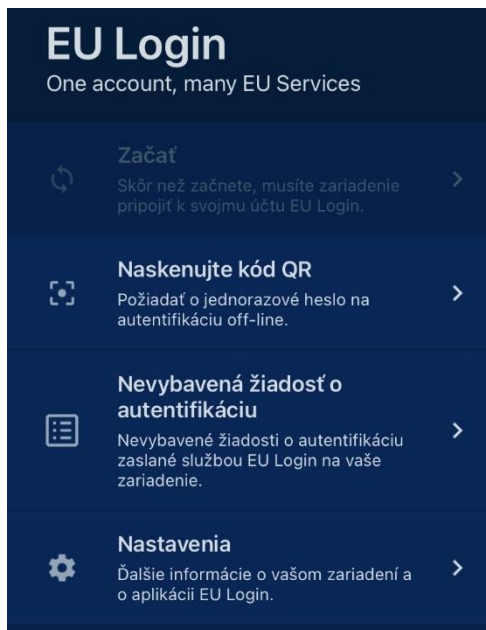
¹ Mobilná aplikácia EU Login je bezplatná a môžete si ju stiahnuť z Google Play (Android) alebo App Store (iOS). Vezmite, prosím, na vedomie, že EU Login je možné nainštalovať iba na mobilné zariadenie s funkčnou kamerou.

2. Prihlásenie do EU ETS Reporting Tool

1. Kliknite na stránku: <https://ets-reporting.ec.europa.eu>
2. Zobrazí sa Vám prihlásenie cez EU Login. Zadaťte emailovú adresu a kliknite „Ďalej“

3. Zadaťte heslo, ktoré ste si vytvorili pre EU Login. Metódu autentifikácie zvolte EU Login App+PIN kód alebo EU Login App+QR kód a kliknite „Prihlásiť sa“.

4. Pri zvolení možnosti prihlásenia sa cez QR kód sa Vám následne vygeneruje QR kód. Otvorte mobilnú aplikáciu EU Login a zvolte možnosť „Naskenujte kód QR“.



5. Namierte svoje mobilné zariadenie na vygenerovaný QR kód. Prihlásenie by malo prebehnúť automaticky po načítaní kódu do aplikácie.



6. Pokiaľ si zvolíte prihlásenie cez aplikáciu EU Login+PIN kód, zvolte v aplikácii možnosť „Nevybavená žiadosť o autentifikáciu“ a zvolte „Pokračovať“. Následne Vás aplikácia vyzve ku zadaniu PIN kódu. Pokiaľ máte na zariadení nastavenú biometrickú autentifikáciu, je možné použiť ju v tomto kroku namiesto PIN kódu. Po zadaní PIN kódu alebo odtlačku prsta prebehne prihlásenie do účtu EU Login automaticky.

Čaká sa na potvrdenie zariadenia

Na vaše mobilné zariadenie sme zaslali požiadavku.

1. Otvorte mobilnú aplikáciu EU Login.
Počkajte, kým sa v aplikácii zobrazia nevybavené požiadavky na autentifikáciu.
2. Stlačte Pokračovať.
3. Potvrdte PIN kódom alebo použite biometrickú autentifikáciu.

V predohádzajúcich verziách aplikácie možno krok 1 vykonať prijatím oznámenia.

Zrušiť